

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

| | | |
|----------------------|---|-------------------------------|
| NOMBRE | : MAGALI DE LAS MERCEDES BECERRA FARIAS | |
| RUT | : | |
| PERIODO QUE INFORMA: | MES DE MAYO 2024 | |
| N° DE BOLETA | : 14 | MONTO BRUTO : \$ 300.384.- |
| PROGRAMA | : COMUNITARIO PERSONAS MAYORES | |
| ITEM | : 215.21.04.004.001 | CENTRO DE COSTO : 04.06.47.01 |
| CARGO | : MONITOR DE MANUALIDADES | |

FUNCIONES:

1. Ejecutar talleres de chocolatería para las organizaciones de personas mayores y usuarios del programa.
2. Enseñar técnicas para la creación de rellenos, moldes, elegir tiempo y temperatura de cocción del chocolate, pensando en el beneficio de las personas mayores.
3. Llevar registro de participación en actividades ya sea en planilla o en documento físico que avale la prestación de servicio.
4. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

ACTIVIDADES DEL MES:

| N° | Descripción | Medio de verificador |
|----|--|------------------------|
| 1 | Realiza taller de chocolatería en Ceditam, los días lunes de 15:00 a 18:00. | Planilla de asistencia |
| 2 | Realiza taller de chocolatería en Ceditam, los días martes de 15:00 a 18:00. | Planilla de asistencia |
| 3 | Apoya y participa en Capacitación de Fondo Nacional Senama 2024 | |

| | | |
|---|---|---|
|  |  |  |
| FIRMA FUNCIONARIO | FIRMA JEFE DIRECTO | JEFE DEPARTAMENTO |

| |
|---|
|  |
| FIRMA DIRECTOR |